«Марат Оспанов атындағы БҚМУ» КеАҚ-ның

профессор-оқытушылар құрамы мен ғылыми жұмыскерлерін аттестаттау туралы Ережеге

**Қосымша Б**

Аттестаттауға ұсынылатын құжаттардың тізбесі

**Аттестаттауға ұсынылатын құжаттардың тізбесі**

*(мемлекеттік/орыс тілінде)***:**

1. жеке басын куәландыратын құжаттың көшірмесі;
2. жұмыскердің түйіндемесі;
3. соңғы 5 жылда мамандығы бойынша біліктілігін арттыру туралы куәліктің көшірмесі;
4. құрылымдық бөлімшенің жетекшісі бекіткен кәсіби дамудың жеке жоспарының

көшірмесі;

1. құрылымдық бөлімшенің отырысы бекіткен және құрылымдық бөлімшенің жетекшісі

бекіткен штаттық жұмыскердің соңғы бес жыл ішіндегі есебі;

1. құрылымдық бөлімшенің жетекшісі берген аттестатталатын жұмыскердің мінездемесі;
2. университеттің ғылыми хатшысы куәландырған ғылыми жұмыстар мен өнертабыстар тізімі;
3. Бар болған жағдайда маман сертификатының/клиникалық қызметке рұқсатының,

кафедра бейіні бойынша дәрігерлік санат сертификатының көшірмелері (клиникалық кафедралар үшін);

1. конкурсқа қатысушы өзінің білімі, жұмыс тәжірибесі, кәсіптік білім деңгейі, тілдерді

білу деңгейі, педагогикалық құзыреттер, сертификаттар, дипломдар, көтермелеулер, наградалар және т. б. туралы мәліметтеріне қатысты қосымша ақпарат беруге құқылы.

*Ескертпе:*

*Осы Ереже аттестаттауға жататын жұмыскердің аттестаттау парағында көрсетілген қалған құжаттарды университеттің кадрларды есепке алу бөлімі жұмыскердің жеке ісімен бірге ұсынады.*

Н Е БҚМУ 04-08-02-2024. Аттестаттауға ұсынылатын құжаттардың тізбесі**.** Жетінші басылым.

**Приложение Б**

к Положению об аттестации

профессорско-преподавательского

состава и научных работников

НАО «ЗКМУ имени Марата Оспанова»

Перечень документов, предоставляемых для аттестации

**Перечень документов, предоставляемых для аттестации**

(*на государственном/русском языке*)**:**

1. копия документа, удостоверяющего личность;
2. резюме работника;
3. копия свидетельства о повышении квалификации по специальности за последние 5 лет;
4. копия индивидуального плана профессионального развития, утвержденного руководителем структурного подразделения;
5. отчет штатного работника за последние пять лет, утвержденный заседанием структурного подразделения и утвержденный руководителем структурного подразделения;
6. характеристика аттестуемого работника, выданная руководителем структурного подразделения;
7. список научных работ и изобретений, заверенный Ученым секретарем Университета;
8. копии сертификата специалиста/допуска к клинической деятельности, сертификата врачебной категории по профилю дисциплин кафедры при наличии (для клинических кафедр);
9. участник конкурса вправе предоставить дополнительную информацию, касающихся его данных о наличии: образования, опыта работы, уровня профессионального образования, уровня знания языков, педагогических компетенций, сертификатов, дипломов, сведений о поощрениях, наградах и т.п.

*Примечание:*

*Остальные документы, указанные в Аттестационном листе работника, подлежащего аттестации настоящего Положения, предоставляются отделом по учету кадров Университета вместе с личным делом работника.*

Ф П ЗКМУ 04-08-02-2024. Перечень документов, предоставляемых для аттестации. Издание седьмое.